

877.

Na osnovu člana 67 stav 4 Zakona o sportu ("Službeni list CG", broj 44/18), Ministarstvo sporta i mladih donijelo je

**PRAVILNIK**  
**O PROGRAMU I NAČINU POLAGANJA STRUČNOG ISPITA ZA RAD U**  
**OBLASTI SPORTA**

("Službeni list Crne Gore", br. 038/19 od 05.07.2019)

**Predmet**

**Član 1**

Ovim pravilnikom propisuju se program i način polaganja stručnog ispita za rad u oblasti sporta (u daljem tekstu: stručni ispit).

**Upotreba rodno osjetljivog jezika**

**Član 2**

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

**Program stručnog ispita**

**Član 3**

Sekretar sportske organizacije, direktor ako ga sportska organizacija ima, kao i lice koje obavlja stručne poslove u sportu polažu stručni ispit prema programu koji sadrži sljedeće predmete:

- Nacionalni propisi u oblasti sporta,
- Međunarodni propisi u oblasti sporta,
- Osnovi poznavanja obligacionih odnosa,
- Osnovi poznavanja radnih odnosa, i
- Osnovi poznavanja finansijskog poslovanja i izrade finansijskih izvještaja.
- Program iz stava 1 ovog člana dat je u Prilogu 1, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

**Komisija za polaganje stručnog ispita**

**Član 4**

Stručni ispit polaže se pred Komisijom za polaganje stručnog ispita za rad u oblasti sporta (u daljem tekstu: Komisija), koju obrazuje starješina organa državne uprave nadležnog za poslove sporta (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Komisiju čine predsjednik, članovi i sekretar.

Za predsjednika, odnosno člana Komisije može biti određeno lice koje ima najmanje VIII nivo kvalifikacije obrazovanja i posjeduje znanja u oblasti na koju se odnosi predmet za koji se predsjednik, odnosno član Komisije određuje kao ispitivač.

Sekretar Komisije, koji je službenik Ministarstva, vrši stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Komisije.

Član Komisije i sekretar mogu da budu zamijenjeni u slučaju spriječenosti, a lice koje ih zamjenjuje mora da ispunjava uslove iz st. 3 i 4 ovog člana.

Aktom o obrazovanju Komisije određuje se broj članova i sastav Komisije, raspored predmeta koje će ispitivati predsjednik, a koje članovi Komisije, visina naknade za rad Komisije, troškovi polaganja ispita, kao i druga pitanja od značaja za rad Komisije.

Komisija donosi poslovnik o radu.

**Podnošenje zahtjeva za polaganje stručnog ispita**

## Član 5

Zahtjev za polaganje stručnog ispita kandidat podnosi Ministarstvu neposredno, putem pošte ili preko sportske organizacije u kojoj radi.

## Ocjena ispunjenosti uslova za polaganje stručnog ispita

### Član 6

Na osnovu podnesenog zahtjeva za polaganje stručnog ispita, Ministarstvo donosi rješenje kojim se odobrava polaganje stručnog ispita.

## Organizovanje stručnog ispita

### Član 7

Predsjednik Komisije određuje datum, vrijeme i mjesto polaganja stručnog ispita, o čemu sekretar Komisije obavještava kandidate, najkasnije 15 dana prije početka polaganja stručnog ispita.

## Pravila polaganja

### Član 8

Prije početka polaganja stručnog ispita, sekretar Komisije utvrđuje identitet kandidata uvidom u ličnu kartu ili drugu javnu ispravu sa fotografijom iz koje se može utvrditi identitet kandidata i saopštava mu pravila kojih se mora pridržavati tokom polaganja stručnog ispita.

Za vrijeme polaganja stručnog ispita, kandidat treba da bude prikladno i uredno odjeven i ne može koristiti mobilni telefon i druga sredstva koja ometaju polaganje stručnog ispita, niti napuštati prostoriju u kojoj se polaže stručni ispit.

Kandidat koji ne poštuje pravila iz stava 2 ovog člana biće udaljen sa stručnog ispita.

## Način polaganja

### Član 9

Stručni ispit polaže se usmeno.

Pitanja za svaki predmet pojedinačno priprema predsjednik, odnosno član Komisije koji je određen kao ispitivač za taj predmet.

## Uspjeh na stručnom ispitu

### Član 10

Uspjeh kandidata na stručnom ispitu za svaki predmet pojedinačno ocjenjuje se ocjenom "položio" ili "nije položio".

Konačan uspjeh kandidata na stručnom ispitu ocjenjuje se ocjenom "položio" ili "nije položio".

Stručni ispit položio je kandidat koji je za svaki predmet pojedinačno dobio ocjenu "položio".

Kandidat koji je na stručnom ispitu iz više od dva predmeta dobio ocjenu "nije položio" smatra se da nije položio stručni ispit.

Predsjednik Komisije javno, u prisustvu svih članova Komisije saopštava kandidatu ocjenu konačnog uspjeha na stručnom ispitu.

## Odlaganje polaganja

### Član 11

Komisija može, na pisani zahtjev kandidata, odložiti polaganje stručnog ispita zbog bolesti kandidata ili drugih opravdanih razloga, za sljedeći rok za polaganje stručnog ispita.

## Odustanak od polaganja

### Član 12

Kandidat koji odustane od započetog polaganja stručnog ispita, ne pristupi polaganju stručnog ispita ili odloženom polaganju stručnog ispita, smatra se da nije položio stručni ispit.

## Popravni ispit

### Član 13

Kandidat koji je na stručnom ispitu iz najviše dva predmeta dobio ocjenu "nije položio" ima pravo da polaže popravni ispit iz tih predmeta, u roku koji ne može biti kraći od 30 dana od dana polaganja stručnog ispita.

Ako kandidat u roku iz stava 1 ovog člana, ne položi popravni ispit, smatra se da nije položio stručni ispit.

## Zapisnik

### Član 14

Sekretar Komisije vodi zapisnik o toku polaganja stručnog ispita.

Zapisnik iz stava 1 ovog člana sadrži:

- ime i prezime, datum i mjesto rođenja kandidata,
- datum, mjesto i vrijeme polaganja stručnog ispita,
- sastav Komisije,
- broj prijavljenih kandidata,
- podatak da li je kandidat tražio odlaganje polaganja stručnog ispita,
- podatak da li je kandidat odustao, odnosno nije pristupio polaganju stručnog ispita,
- podatak da li je kandidat udaljen sa stručnog ispita,
- pitanja postavljena kandidatu za svaki predmet pojedinačno,
- ocjenu uspjeha kandidata za svaki predmet pojedinačno,
- konačnu ocjenu uspjeha kandidata na stručnom ispitu,
- vrijeme završetka polaganja stručnog ispita,
- rok za popravni ispit,
- ocjenu uspjeha na popravnom ispitu.

Zapisnik iz stava 1 ovog člana potpisuju predsjednik, članovi i sekretar Komisije.

## Uvjerenje o položenom stručnom ispitu

### Član 15

Kandidatu koji je položio stručni ispit Ministarstvo izdaje uvjerenje o položenom stručnom ispitu na obrascu datom u Prilogu 2, koji je sastavni dio ovog pravilnika.

## Elektronska baza podataka o stručnom ispitu

### Član 16

Elektronska baza podataka o stručnom ispitu sadrži:

- ime i prezime, datum i mjesto rođenja kandidata,
- datum, mjesto i vrijeme polaganja stručnog ispita,
- sastav Komisije,
- broj prijavljenih kandidata,
- podatak da li je kandidat tražio odlaganje polaganja stručnog ispita,
- ocjenu uspjeha kandidata za svaki predmet pojedinačno,
- konačnu ocjenu uspjeha kandidata na stručnom ispitu,
- vrijeme završetka polaganja stručnog ispita,
- rok za popravni ispit,
- ocjenu uspjeha na popravnom ispitu,
- spisak lica koja su položila stručni ispit i datum kada je ispit položen.

Elektronsku bazu podataka o stručnom ispitu vodi sekretar Komisije.

## Stupanje na snagu

## Član 17

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01-006-578/2019-3

Podgorica, 28. juna 2019. godine

Ministar,

Nikola Janović, s.r.

## Prilog 1

### PROGRAM STRUČNOG ISPITA ZA RAD U OBLASTI SPORTA

1. Nacionalni propisi u oblasti sporta: pojam sporta; sportski principi; pojam sportske djelatnosti; definicija sportske aktivnosti; javni interes u oblasti sporta; ostvarivanje javnog interesa u oblasti sporta; strategija razvoja sporta na državnom nivou; strategija razvoja sporta na lokalnom nivou; kategorizacija sportova; pojam sportskog subjekta; sportista amater; profesionalni sportista; sportista rekreativac; sportista sa vrhunskim reprezentativnim rezultatom; perspektivni sportista; stručni poslovi u sportu; trener; sportski stručnjak osposobljen za rad u sportu; vrste sportskih organizacija; pojam sportskog kluba; pojam i vrste sportsko-rekreativnih društava; sportske organizacije lica sa invaliditetom; nacionalni sportski savez; donošenje sportskih pravila; sistem takmičenja; nadležnosti Crnogorskog olimpijskog komiteta i Paraolimpijskog komiteta; uslovi za osnivanje sportske organizacije; akt o osnivanju; upis u registar sportskih organizacija; prestanak rada i brisanje sportske organizacije iz Registra; naziv sportske organizacije; statut sportske organizacije; zabrana učešća u organima sportske organizacije; predsjednik sportske organizacije; skupština sportske organizacije; predsjednik skupštine sportske organizacije; upravni odbor sportske organizacije; stručni ispit za rad u oblasti sporta; ugovor sa sportistima; osiguranje sportista; doživotna mjesečna naknada sportista; stipendija; premija; sportska invalidnina; sportista godine; zaslužni sportski radnik; arbitraž; internet stranica sportske organizacije; obaveze organizatora sportske priredbe; međunarodna sportska takmičenja; uslovi za organizovanje značajnih međunarodnih sportskih takmičenja; uslovi za davanje saglasnosti za organizaciju međunarodnih sportskih takmičenja; utvrđivanje zdravstvene sposobnosti sportista; zabrana uzimanja nedozvoljenih sredstava; provjera korišćenja nedozvoljenih sredstava; antidoping; obaveze nacionalnog sportskog saveza u sprječavanju dopinga; pojam sportskog objekta; vrste sportskih objekata; dužnost vlasnika sportskog objekta; imovina sportske organizacije; vrste evidencija u sportu; centralni registar za sport; inspeksijski nadzor u oblasti sporta; obaveze i ovlašćenja inspektora za sport; upravne mjere i radnje;

Literatura: Zakon o sportu, Uredba o kriterijumima za utvrđivanje visine doživotne mjesečne naknade, stipendije, premije, sportske invalidnine, nagrade za sportistu godine i zaslužnog sportskog radnika, Pravilnik o bližim uslovima za osnivanje sportske organizacije i obavljanje sportske djelatnosti, Pravilnik o uslovima, načinu, postupku i kriterijumima za dodjelu sredstava i kontrolu nad realizacijom programa sportskih organizacija

2. Međunarodni propisi u oblasti sporta: unapređenje zdravlja kroz fizičke aktivnosti; borba protiv dopinga u sportu; uloga sporta u obrazovanju; promocija volonterizma kroz sport; sport kao sredstvo za socijalnu inkluziju, integrisanje u društvo i jednake šanse; sport kao sredstvo za borbu protiv rasizma i nasilja; utemeljivanje javne podrške za sport; specifičnost sporta; zaštita maloljetnika; sistemi za licenciranje klubova; cilj Evropske sportske povelje; sportski pokret; podrška profesionalnom sportu; sport i održivi razvoj; saradnja nacionalnih antidoping tijela sa domaćim i međunarodnim sportskim organizacijama u borbi protiv dopinga u sportu; definicija fer pleja; principi politike sporta za sve; dostupnost sporta kod mladih;

Literatura: Bijela knjiga o sportu Evropske komisije, Evropska sporta povelja, Evropska konvencija protiv dopinga u sportu; Kodeks sportske etike Savjeta Evrope; Evropska povelja o sportu za sve; Evropski manifesto-mladi i sport

3. Osnovi poznavanja obligacionih odnosa: ugovor, zaključivanje ugovora, predmet ugovora, osnov, sposobnost, mane volja, forma ugovora, rok, mogućnost zastupanja pri zaključenju ugovora (dejstvo zastupanja i prenošenje ovlašćenja); prekoračenje granica ovlašćenja zastupnika pri zaključenju ugovora; zaključenje ugovora od strane neovlašćenog lica; punomoćje pri zaključenju pravnog posla (forma, obim ovlašćenja, opozivanje i sužavanje punomoćja); dejstvo prestanka i sužavanja punomoćja pri zaključenju pravnog posla prema trećim licima i drugi slučajevi prestanka punomoćja; poslovno punomoćje; ništavi ugovori (ništavost, posljedice ništavosti); djelimična ništavost; rušljivi ugovori (uslovi za rušljivost, poništenje ugovora, posljedica poništaja); raskidanje ugovora zbog neispunjenja; zastarjelost (opšte pravilo); kad zastarjelost počinje teći; vrijeme potrebno za zastarjelost povremenih potraživanja; vrijeme potrebno za zastarjelost samog prava; vrijeme potrebno za zastarjelost potraživanja naknade štete; vrijeme potrebno za zastarjelost potraživanja naknade štete

prouzrokovane krivičnim djelom; dvogodišnji rok zastarjelosti; zastoje zastarijevanja potraživanja između određenih lica; rok zastarjelosti u slučaju prekida;

Literatura: Zakon o obligacionim odnosima

4. Osnovi poznavanja radnih odnosa: pojam i bitni elementi radnog odnosa; zasnivanje radnog odnosa; ugovor o radu i uslovi za zaključivanje ugovora o radu; prijavljivanje na socijalno osiguranje; vrste i trajanje ugovora o radu; sadržina ugovora o radu; zaštita zaposlenih - opšta zaštita; zaštita žena, omladine i invalida; zaštita zaposlenog mlađeg od 18 godina života, zaštita prava zaposlenih, odgovornost zaposlenih, posebne vrste ugovora o radu, obavezno socijalno osiguranje, obveznici, osnovice i stope doprinosa, obveznik obračunavanja i plaćanja

Literatura: Zakon o radu, Zakon o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje

5. Osnovi poznavanja finansijskog poslovanja i izrade finansijskih izvještaja: pojam poreskog obveznika, predmet oporezivanja, izvori dobiti, poreska izuzeća, poreska osnovica, usklađivanje prihoda, usklađivanje rashoda, poreske stope, umanjenje poreske obaveze, poreski period, poreska prijava, pojam poreskog obveznika, pojam rezidenta, predmet oporezivanja, lica izuzeta od oporezivanja, poreski period, poreska osnovica, poreska stopa, dohodak-izvori, oporezivi dohodak, vrste prihoda, usklađivanje prihoda, usklađivanje rashoda, poreska osobađanja, obračunavanje i plaćanje poreza na dohodak po poreskoj prijavi, pojam poreska prijava, značenje pojedinih izraza, finansijski iskazi i standardi, razvrstavanje pravnih lica, računovodstvo i knjigovodstvo-poslovne knjige, pripremanje i dostavljanje finansijskih iskaza, obaveza sastavljanja finansijskih iskaza, dostavljanje finansijskih iskaza, vođenje poslovnih knjiga, potpisivanje finansijskih iskaza, zaključivanje i čuvanje poslovnih knjiga, revizija finansijskih iskaza, dnevnicke za službeno putovanje u zemlji, dnevnicke za službeno putovanje u inostranstvo, troškovi korišćenja sopstvenog automobila u službene svrhe, troškovi rada na terenu

Literatura: Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica, Zakon o porezu na dobiti pravnih lica, Zakon o računovodstvu, Zakon o reviziji, Uredba o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru

#### **NAPOMENA IZDAVAČA:**

Priloge koji su sastavni dio ovog propisa možete pogledati ovdje.